#

# ООО «МОСКОВСКИЙ ФОНДОВЫЙ ЦЕНТР»

## ПРИКАЗ № д/23-09

## 15.02.2023

**Москва**

**По основной деятельности**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

# Ввести в действие с 21 февраля 2023 года Прейскурант на информационно-справочное обслуживание и иные услуги, оказываемые эмитентам, заключившим и впредь заключающим Договор на оказание услуг по ведению и хранению реестра владельцев ценных бумаг с Череповецким филиалом ООО «Московский Фондовый Центр» (Приложение № 1).

# С момента вступления в действие данного Прейскуранта для Череповецкого филиала ООО «Московский Фондовый Центр» прекращается действие Прейскуранта, введенного Приказом № д/20-56 от 20 ноября 2020 года.

1. Настоящий приказ вступает в действие с 21 февраля 2023 года.

# Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на Заместителя генерального директора по корпоративным вопросам и работе с регионами Никольского В.Б.

# Генеральный директор А.А.Шевченко

*Приложение № 1*

*К приказу № д/23-09 от 15.02.2023*

***УТВЕРЖДАЮ***

**Генеральный директор**

**ООО «Московский Фондовый Центр»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Шевченко**

**м.п.**

 **«15» февраля 2023 г.**

***ПРЕЙСКУРАНТ***

***на информационно-справочное обслуживание и иные услуги,***

***оказываемые эмитентам, заключившим и впредь заключающим***

***Договор на оказание услуг по ведению и хранению реестра владельцев ценных бумаг с***

***Череповецким филиалом ООО «Московский Фондовый Центр»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №пп |  | Стоимость (в руб. без НДС) |
|  | **1. Предоставление информации из реестра** |
| 1.1 | Список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров (п.1 ст.51 ФЗ «Об акционерных обществах») | В счет абонентской платы (выдается один раз в год) |
| 1.2 | Список лиц, имеющих право на участие в в общем собрании акционеров (п.1 ст.51 ФЗ «Об акционерных обществах») |  10.00 за лицевой счет, но не менее 1300.00 |
| 1.3 | Список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров для ознакомления по требованию лиц, включенных в этот список и обладающих не менее чем 1 процентом голосов (без паспортных данных и адресов) | 8.00 за лицевой счет, но не менее 1000.00 |
| 1.4 | Список лиц, имеющих право на получение дивидендов по состоянию на определенную дату (п.3 ст. 42 ФЗ «Об акционерных обществах»): |  |
| 1.4.1 | - без расчета |  10.00 за лицевой счет, но не менее 1300.00 |
| 1.4.2 | - с расчетом | 15.00 за лицевой счет но не менее 2750.00 за список, но не более 1% от общей суммы выплаты |
| 1.5 | Список лиц, имеющих преимущественное право приобретения дополнительных акций и эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции (п.2 ст. 40 ФЗ «Об акционерных обществах») | 20.00 за лицевой счет, но не менее 2500.00 |
| 1.6 | Список лиц, имеющих право требовать выкупа обществом принадлежащих им акций (п.2 ст.75 ФЗ «Об акционерных обществах») | 20.00 за лицевой счет, но не менее 2500.00 |
| 1.7 | Список владельцев ценных бумаг, выкупаемых в порядке, предусмотренным ст.84.8 ФЗ «Об акционерных обществах» | 20.00 за лицевой счет, но не менее 2500.00 |
| 1.8 | Список владельцев ценных бумаг по состоянию на определенную дату  | 10.00 за лицевой счет, но не менее 1000.00 |
| 1.9 | Список владельцев ценных бумаг, которым адресовано добровольное (обязательное) предложение (ст. 84.1 (84.2) Федерального закона № 208-ФЗ «Об акционерных обществах») | 20.00 за лицевой счет, но не менее 2500.00 |
| 1.10 | Список владельцев ценных бумаг, которым адресовано требование о выкупе ценных бумаг (ст.84.8 Федерального закона № 208-ФЗ «Об акционерных обществах») | 20.00 за лицевой счет, но не менее 2500.00 |
| 1.11 | Список владельцев ценных бумаг, которым адресовано уведомление о праве требовать выкупа (ст.84.7 Федерального закона № 208-ФЗ «Об акционерных обществах») | 20.00 за лицевой счет, но не менее 2500.00 |
| 1.12 | Иные списки владельцев ценных бумаг, сформированные по критериям, указанным в распоряжении Эмитента | 20.00 за лицевой счет, но не менее 1300.00 руб. |
| 1.13 | Список зарегистрированных лиц на определенную дату | 10.00 за лицевой счет, но не менее 1000.00 |
| 1.14 | Список зарегистрированных лиц, владеющих более запрашиваемого % от УК  | 10.00 за лицевой счет, но не менее 1000.00 |
| 1.15 | Баланс реестра по состоянию на определенную дату  | 1000.00 |
| 1.16 | Справка о доле государственной собственности в уставном капитале общества | 800.00 |
| 1.17 | Справка о состоянии лицевого счета зарегистрированного лица по состоянию на определенную дату (в случае наличия законного основания) | 800.00 |
| 1.18 | Справка о состоянии Эмиссионного/Казначейского счета Эмитента по состоянию на определенную дату  | 800.00 |
| 1.19 | Справка о проведенных операциях по Эмиссионному/Казначейскому счета Эмитента  | 800.00 |
| 1.20 | Справка о погашении ценных бумаг | 1300.00 |
| 1.21 | Справка о структуре и распределении уставного капитала Эмитента по состоянию на определенную дату | 13.00 за лицевой счет, но не менее 1000.00 |
| 1.22 | Справка о структуре и распределении уставного капитала Эмитента по состоянию на определенную дату, сформированная по критериям, указанным в распоряжении Эмитента | 15.00 за запись, но не менее 1300.00 |
| 1.23 | Отчет о счетах нерезидентов по состоянию на определенную дату | 800.00 |
| 1.24 | Отчет о наличии/отсутствии обременений ценных бумаг обязательствами, блокировании операций в реестре  | 15.00 за лицевой счет, но не менее 1300.00 |
| 1.25 | Карта лицевых счетов | 300.00 за один отчет |
| 1.26 | Предоставление сведений на бумажном носителе в целях освобождения эмитента от обязанности осуществлять раскрытие информации в соответствии со ст.30 ФЗ "О рынке ценных бумаг" | 1000.00 |
| 1.27 | Предоставление письменной информации о наличии/отсутствии лицевого счета зарегистрированного лица | 500.00 |
| 1.28 | Предоставление письменной информации об отсутствии информации и/или документов, указанных в запросе | 300.00 |
| 1.29 | Выписка из журнала учета входящих документов | 30.00 за запись, но не менее 1000.00 |
| 1.30 | Аналитические отчеты, справки по форме, указанной эмитентом | 10.00 за лицевой счет, но не менее 1800.00 |
| 1.31 | Предоставление информации из реестра, сформированной на основании данных, предоставленных регистратору предыдущим держателем реестра | 50 за запись, но не менее 2500.00 |
| 1.32 | Предоставление информации из реестра по регистрационному журналу, переданному предыдущим держателем реестра (в случае наличия законного основания) | 50 за запись, но не менее 2500.00 |
| **2. Прием и обработка документов и информации от номинальных держателей и иных лиц** |
| 2.1 | Прием и обработка информации, поступившей от номинальных держателей, при подготовке информации из реестра владельцев ценных бумаг | 1000.00 за каждого номинального держателя с ненулевым остатком ценных бумаг на счете. |
| 2.2 | Прием и обработка сообщений в форме электронных документов о волеизъявлении лиц, в связи с осуществлением права выдвигать кандидатов в органы управления и иные органы эмитента | 5 000.00 |
| 2.3 | Прием и обработка сообщений в форме электронных документов о волеизъявлении лиц, в связи с внесением вопросов в повестку дня общего собрания акционеров | 5 000.00 |
| 2.4 | Прием и обработка сообщений в форме электронных документов о волеизъявлении лиц, в связи с требованием созыва (проведения) общего собрания акционеров | 5 000.00 |
| 2.5 | Направление номинальному держателю материалов в электронной форме по одному общему собранию акционеров: сообщение о собрании, бюллетень для голосования, отчет об итогах голосования, иные материалы общего собрания акционеров |  |
| 2.5.1 | При заключении договора на выполнение функций счетной комиссии | без взимания дополнительной платы |
| 2.5.2 | Во всех остальных случаях | 2 500.00 за одного номинального держателя, но не менее 5 000.00 за всех номинальных держателей |
| 2.6 | Прием и обработка в форме электронных сообщений о волеизъявлении лиц, права на акции которых учитываются номинальным держателем, в связи с осуществлением указанными лицами права голосовать на общем собрании акционеров |  |
| 2.6.1 | При заключении договора на выполнение функций счетной комиссии | без взимания дополнительной платы |
| 2.6.2 | Во всех остальных случаях  | 2 500.00 за одного номинального держателя, но не менее 5 000.00 за всех номинальных держателей |
| 2.7 | Направление номинальному держателю материалов в электронной форме в связи с иным, отличным от общего собрания акционеров, корпоративным действием | 1500.00 за одного номинального держателя, но не менее 5 000.00 за всех номинальных держателей |
| 2.8 | Направление информации по поручению эмитента в Центр корпоративной информации Центрального депозитария в соответствии с Положением Банка России № 546-П от 01.06.2016г. | 1500.00 за одно сообщение\* |
| **3. Прочие услуги** |
| 3.1 | Заполнение анкеты эмитента | 250.00 \* |
| 3.2 | Сопровождение корпоративных действий эмитента (осуществление выкупа ценных бумаг, выплаты дивидендов и т.п.) | По соглашению сторон  |
| 3.3 | Изготовление копий заявлений о приобретении размещаемых ценных бумаг/заявлений (отзывов) о продаже принадлежащих им акций/требований (отзывов) о выкупе акций и т.п. ( ст. 40,41, 75,76 ФЗ "Об акционерных обществах") | 10.00 за один лист, но не менее 250.00  |
| 3.4 | Предоставление в соответствии с запросом эмитента информации, подтверждающей направление сведений из реестра акционеров эмитентов в ФНС России в соответствии с п.6.1 ст.4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ | 1 500.00 |
| 3.5 | Раскрытие информации акционерными обществами в целях исполнения обязанности, предусмотренной ст.92 ФЗ "Об акционерных обществах" и ст.30 ФЗ "О рынке ценных бумаг" | По соглашению сторон \* |
| 3.6 | Предоставление информации в нескольких экземплярах | каждый последующий экземпляр -50% от стоимости первого экземпляра в соответствии с прейскурантом |
| 3.7 | Предоставление информации на электронном носителе (диске) | 50% от стоимости информации на бумажном носителе |
| 3.8 | Подготовка копий документов, находящихся в архиве регистратора |  |
| 3.8.1 | в случае изготовления копии документа на бумажном носителе | 10.00 за один лист, но не менее 250.00 |
| 3.8.2 | в случае сканирования (преобразования в электронный вид)  | 250.00 за один документ |
| 3.9 | Предоставление нотариально заверенных копий | 500.00 за один документ к стоимости услуг нотариуса \* |
| 3.10 | Мониторинг реестра владельцев именных ценных бумаг Эмитента | По соглашению сторон |
| 3.11 | Направление исполненных документов, информации из реестра владельцев ценных бумаг в соответствии с запросом эмитента (за одно отправление) |  |
| 3.11.1 | простым письмом (вес до 20 гр.) | 100.00 \* |
| 3.11.2 | заказным письмом в пределах России/за рубеж (вес до 20 гр.) | 150.00/300.00 \* |
| 3.11.3 | бандеролью (в пределах России) | 250.00 \* |
| 3.11.4 | посредством экспресс - почтовой службы | 500.00 к тарифу службы доставки \* |
| 3.12 | Предоставление информации в сканированном виде по электронной почте на основании запроса/распоряжения эмитента | По электронной почте – 250.00 за один файл |
| 3.13 | Отправка информации по факсу/электронной почте на основании запроса/распоряжения эмитента | По факсу в пределах города – 80.00 один лист.По факсу/междугородная связь – 100.00 за один лист.По электронной почте – 150.00 за один файл |
| 3.14 | Выезд сотрудника регистратора в пределах города, в котором находится регистратор (подразделение регистратора), для проставления подписи единоличного исполнительного органа эмитента в присутствии уполномоченного лица регистратора | 2500.00 \* |
| 3.15 | Выезд сотрудника регистратора в пределах города, в котором находится регистратор (подразделение регистратора), с целью приема документов, касающихся реестра владельцев ценных бумаг, эмитента, запросов, распоряжений эмитента | 2500.00 \* |
| 3.16 | Удостоверение решения единственного акционера | 2500.00 \* |
| 3.17 | Удостоверение решения единственного акционера в нескольких экземплярах | 250.00 \* за каждый последующий экземпляр |
| **4. Услуги по дистанционному обслуживанию эмитента** |
| 4.1 | Получение информации из системы ведения реестра в режиме он-лайн | По соглашению сторон |
| **5. Услуги регистратора, связанные с процедурой подготовки и передачи документов и информации, составляющих систему ведения реестра владельцев ценных бумаг при расторжении договора** |
| 5.1 | Подготовка и передача списка всех зарегистрированных в реестре лиц с указанием информации лицевых счетов (данные, содержащиеся в анкете зарегистрированного лица, количество, номинальная стоимость, вид, категория, тип и государственный регистрационный номер выпуска, учитываемых на лицевом счете ценных бумаг), составленного на дату передачи документов и информации, составляющих систему ведения реестра: - в виде электронного документа - на бумажном носителе | 10.00 за лицевой счет, но не менее 1000.00 за формирование в электронном виде15.00за лицевой счет, но не менее 1300.00 за предоставление на бумажном носителе |
| 5.2 | Подготовка сведений об обременении ЦБ обязательствами (список счетов зарегистрированных лиц с указанием реквизитов лицевых счетов, количества, номинальной стоимости, вида, категории и типа обремененных на них именных ЦБ, с указанием сведений об условиях обременения в бумажном виде) и документов (или их заверенных передающей стороной копий), послуживших основанием для внесения в реестр записей об обременении ЦБ обязательствами, в отношении счетов, являющихся таковыми на дату передачи информации и документов, составляющих систему ведения реестра | 250.00 за запись, но не менее 1000.00 за формированиеПри отсутствии записей – 100.00 за справку |
| 5.3 | Подготовка сведений о блокировании операций по счетам зарегистрированных лиц (список счетов зарегистрированных лиц с указанием реквизитов лицевых счетов, количества, номинальной стоимости, вида, категории и типа учитываемых на них именных ценных бумаг, основания возникновения блокирования в бумажном виде) и документов (или их заверенных передающей стороной копий), послуживших основанием для внесения в реестр записей о блокировании операций, в отношении счетов, являющихся таковыми на дату передачи информации и документов, составляющих систему ведения реестра. | 250.00за запись, но не менее 1000.00При отсутствии записей – 100.00 за справку |
| 5.4 | Подготовка заверенных передающей стороной копий документов, являющихся основаниями для установления долей в счетах общей долевой собственности. | 150.00 за один документ, но не менее 900.00 за формирование |
| 5.5 | Подбор анкет зарегистрированных лиц и документов (или их заверенных передающей стороной копий), которые были предоставлены зарегистрированными лицами при открытии и/или изменении информации лицевых счетов | 13.00за каждую анкету, но не менее 1000.00.250.00 за комплект документов юридического лица (оригинал),500.00 за комплект документов юридического лица (копия) |
| 5.6 | Подготовка документов, содержащих информацию об эмитенте, имеющихся у регистратора (анкета эмитента, банковская карточка, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц для эмитентов, зарегистрированных до 1 июля 2002 года, устав общества (со всеми изменениями и дополнениями), выписки из протокола (или копии протокола), содержащая решение уполномоченного органа Эмитента о назначении единоличного исполнительного органа, об избрании членов совета директоров и т.д.) | 25.00 руб. за документ, но не менее 2500.00 |
| 5.7 | Подготовка документов, содержащих информацию о выпусках ценных бумаг эмитента, имеющихся у регистратора (план приватизации, решения о выпусках ценных бумаг, проспекты эмиссии и отчеты об итогах выпуска ценных бумаг, копии уведомлений о государственной регистрации выпусков ценных бумаг, уведомлений об аннулировании индивидуального номера (кода) дополнительного выпуска эмиссионных ценных бумаг, уведомлений об аннулировании ранее присвоенного государственного регистрационного номера и присвоении выпуску эмиссионных ценных бумаг нового государственного регистрационного номера, уведомлений об аннулировании государственных регистрационных номеров дополнительных выпусков эмиссионных ценных бумаг и присвоении им государственного регистрационного номера выпуска эмиссионных ценных бумаг, к которому они являются дополнительными (объединении выпусков и присвоении им единого государственного регистрационного номера | 25.00 руб. за документ, но не менее 2500.00 |
| 5.8 | Подготовка регистрационного журнала за период ведения реестра реестродержателем (список операций в хронологическом порядке, произведенных регистратором с даты начала ведения реестра до даты передачи информации :- в виде электронного документа;- на бумажном носителе (по требованию принимающей стороны). | 15.00 за одну операцию, но не менее 1300.00 за формирование в электронном виде15.00 за одну операцию, но не менее 2000.00 за предоставление на бумажном носителе |
| 5.9 | Накладные расходы, связанные с передачей информации и документов, составляющих систему ведения реестра (процесс передачи, сверка документов и информации, оформление акта и т.д) | 5 000.00 по месту нахождения регистратораПо соглашению сторон – в месте, указанном эмитентом, но не менее5 000.00 |
| 5.10 | Хранение первичных документов, являвшихся основанием для внесения изменений в систему ведения реестра, и иных документов, не подлежащих передаче, составляющих систему ведения реестра, в течение 5-ти лет после расторжения договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг | Оплата производится единовременным платежом в размере 10% от стоимости услуг Регистратора по договору на ведение и хранение реестра владельцев именных ценных бумаг из расчета за 5 лет |
| 5.11 | Коэффициент за расторжение договора по соглашению сторон ранее сроков, предусмотренных договором на ведение реестра владельцев ценных бумаг | 2.0 |
| 5.12 | Хранение информации и документов, связанных с ведением реестра владельцев ценных бумаг, после расторжения договора на ведение и хранение реестра в связи с возобновлением ведения реестра или в связи с передачей реестра другому регистратору. | 13.00 за каждый день хранения  |
| 5.13 | Извлечение информации и документов эмитента, связанных с реестром владельцев ценных бумаг, из архива регистратора в связи с возобновлением ведения реестра или в связи с передачей реестра другому реестродержателю без возобновления ведения реестра.  | 8000.00 |
| **Услуги регистратора, связанные с процедурой передачи документов и информации, составляющих систему ведения реестра владельцев ценных бумаг, подлежащих архивному хранению в течение 5–ти лет после расторжения договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг** |
| 5.14 | Хранение документов Эмитента, составляющих систему ведения реестра, в течение 5-ти лет после расторжения договора (для эмитентов, с которых не взималась плата за данную услугу при расторжении договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг). | 10% от стоимости услуг Регистратора по договору на ведение и хранение реестра владельцев именных ценных бумаг из расчета за 5 лет |
| 5.15 | Подбор документов из архива для передачи | 3.00 за лист, но не менее 2 500.00При количестве листов более 2000 – по соглашению сторон |
| 5.16 | Накладные расходы, связанные с передачей документов, (процесс передачи, сверка документов, оформление акта и т.д.) | 2 500.00 по месту нахождения регистратораПо соглашению сторон – в месте, указанном эмитентом, но не менее 5 000.00 |

***Коэффициенты, применяемые за срочность предоставления информации из реестра в форме документа на бумажном носителе***

|  |  |
| --- | --- |
| **Срок предоставления информации (при наличии возможности регистратора)** | **коэффициент** |
| в день получения распоряжения эмитента | 2.00 |
| на следующий рабочий день с даты получения распоряжения эмитента | 1.60 |

***\* Итоговая стоимость рассчитывается с учетом НДС по ставке налога, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса РФ, и действующей на дату оказания услуг.***

***\*\* Регистратор оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг в срочном порядке.***

***\*\*\* Регистратор вправе отказать Эмитенту в исполнении его распоряжений и оказании услуг, предусмотренных настоящим прейскурантом, в случае ненадлежащего исполнения Эмитентом обязанностей по оплате услуг регистратора в соответствии с условиями договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг.***

#

#